ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

Spis:
Číslo záznamu:

D O H O D A

číslo: 26/13/060/37

o poskytnutí finančného príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov

uzatvorená podľa § 60 zákona č. 5 /2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

na kalendárny rok 2026

(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Trenčín
sídlo: M.R.Štefánika 20, 911 01 Trenčín
v mene, ktorého koná: Ing. Mário Zajac riaditeľ úradu
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
číslo účtu v tvare IBAN: SK48 8180 0000 0070 0053 0636 - Štátna pokladnica (ďalej len „***úrad***“)

a

Zamestnávateľ
obchodný názov: (ďalej len „PO“)
Obec Červený Kameň
Sídlo PO: Červený Kameň 226, 018 56 Červený Kameň
Zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: Dušan Gábor
sídlo chránenej dielne alebo chráneného pracoviska: Červený Kameň 226, Červený Kameň, 01856
IČO: 00317128
DIČ: 2020610878
SK NACE Rev2 (kód/text) prevažujúcej činnosti: 8411 - Všeobecná verejná správa
Zapísaný v registri Osobitný právny predpis, ktorým sa zriaďuje orgán verejnej moci alebo verejnoprávna organizácia , vedenom v: Štatistický úrad Slovenskej republiky pod číslom: 10936/2025
IBAN[**]: X
(ďalej len „***zamestnávateľ***“)
(úrad a zamestnávateľ ďalej spolu ako „***účastníci dohody***“)

[**] IBAN bankového účtu, na ktorý bude poukázaná platba zo strany úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

Článok I.
Účel a predmet dohody

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní finančného príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne (ďalej len „*CHD*“) alebo chráneného pracoviska (ďalej len „*CHP*“) a na úhradu nákladov na dopravu zamestnancov (ďalej len „*finančný príspevok*“) podľa § 60 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o službách zamestnanosti*“).

2. Finančný príspevok sa poskytuje podľa § 60 zákona o službách zamestnanosti na základe:

   a) zákona o službách zamestnanosti.

3. Predmetom tejto dohody je záväzok zamestnávateľa preukazovať výšku oprávnených nákladov za podmienok ustanovených v tejto dohode a záväzok úradu poskytnúť zamestnávateľovi finančný príspevok na úhradu prevádzkových nákladov CHP alebo CHD. Poskytovanie finančných príspevkov sa realizuje podľa § 60 zákona o službách zamestnanosti, v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.

4. Finančný príspevok sa na základe tejto dohody poskytuje z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

Článok II.
Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť zamestnávateľovi finančný príspevok, po splnení podmienok ustanovených v tejto dohode, v maximálnej výške 5379,88 Eur, za kalendárny rok 2026.

2. V súlade s bodom 1. tohto článku sa úrad zamestnávateľovi zaväzuje vyplatiť najviac 25 % z ročnej výšky príspevku, na účet uvedený v záhlaví tejto dohody, do výšky 0 Eur, na jedného zamestnanca so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť nižšou alebo rovnou 70% a najviac 25% z ročnej výšky príspevku do výšky 1344,97 EUR, na jedného zamestnanca so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť vyššou ako 70 % za príslušný kalendárny štvrťrok.

3. Úrad sa zaväzuje poskytnúť finančný príspevok za príslušný kalendárny štvrťrok najneskôr do 60 kalendárnych dní odo dňa predloženia ***„Žiadosti o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov vrátane podporných dokladov“*** *(ďalej aj len „Žiadosť o úhradu platby“)*. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je predloženie kompletných dokladov od zamestnávateľa preukazujúcich úhradu vynaložených nákladov podľa článku III. bod 4 tejto dohody.

4. Ak úrad pri kontrole dokladov predložených k Žiadosti o úhradu platby **zistí nedostatky** týkajúce

sa neúplnej, oneskorenej, omylom na iný účet uhradenej, avšak dodatočne doplatenej/uhradenej mzdy (resp. jej časti) a prislúchajúcich odvodov preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom a nesplnenie podmienky podľa § 70 ods. 10 zákona v súlade s § 70 ods. 7 o službách zamestnanosti, bezodkladne vyzve zamestnávateľa na ich odstránenie **a určí dodatočnú lehotu** na ich odstránenie individuálne, podľa charakteru konkrétneho nedostatku. V takomto prípade lehota na vyplatenie finančného príspevku zo strany úradu neplynie, a to počas doby, kým zamestnávateľ neodstráni nedostatky.

5. V prípade, ak úrad zistí v rámci výkonu finančnej kontroly v priložených dokladoch nezrovnalosti alebo má pochybnosti o ich pravosti alebo správnosti, vypracuje v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov návrh správy na odstránenie zistených nedostatkov. Lehota na vyplatenie finančného príspevku sa predlžuje až do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je stanovené v čl. III. bod 4 tejto dohody.

6. V súlade s bodom 1 a bodom 2. tohto čl. sa úrad zaväzuje vyplatiť zamestnávateľovi finančný príspevok na účet uvedený v záhlaví tejto dohody, najneskôr **do 60 kalendárnych dní odo dňa predloženia *„Žiadosti o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov“,*** vrátane podporných dokladov preukazujúcich skutočne vynaložené náklady (ďalej aj len „žiadosť o úhradu platby“). **Podmienkou vyplatenia finančného** príspevku je predloženie kompletných dokladov od zamestnávateľa podľa čl. III. bod 3. tejto dohody a splnenie podmienky podľa § 70 ods. 10 zákona o službách zamestnanosti, v súlade s § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti.

7. V prípade, ak úrad zistí v priložených dokladoch nezrovnalosti alebo má pochybnosti o ich pravosti alebo správnosti, lehota na vyplatenie finančného príspevku sa predlžuje až do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je stanovené v čl. III. bod 3. tejto dohody. **Ak zamestnávateľ nepreukáže za sledovaný štvrťrok skutočne vynaložené náklady v stanovenej lehote, finančný príspevok sa mu za toto obdobie neposkytne. V prípade nesplnenia podmienky podľa § 70 ods. 10 zákona o službách zamestnanosti, v súlade s § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti, úrad postupuje v zmysle čl. V. bodu 9. tejto dohody.**

8. Ak úrad pri kontrole dokladov predložených k žiadosti o úhradu platby **zistí nedostatky** týkajúce sa neúplnej, oneskorenej, omylom na iný účet uhradenej, avšak dodatočne doplatenej/uhradenej mzdy (resp. jej časti) a prislúchajúcich odvodov preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom **a nesplnenie podmienok podľa § 70 ods. 10 zákona o službách zamestnanosti, v súlade s § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti, bezodkladne vyzve zamestnávateľa** na ich odstránenie **a určí dodatočnú lehotu** na ich odstránenie individuálne, podľa charakteru konkrétneho nedostatku. V takomto prípade lehota na vyplatenie finančného príspevku zo strany úradu neplynie a to počas doby, kým zamestnávateľ neodstráni nedostatky.

9. V prípade, ak zamestnávateľ v lehote stanovenej v čl. III. bode 3. tejto dohody, ani v dodatočnej lehote určenej úradom, nepreukáže skutočne vynaložené náklady za oprávnené obdobie poskytovania finančného príspevku na podporené pracovné miesta, úrad finančný príspevok **za toto obdobie neposkytne. V prípade, ak zamestnávateľ nesplní podmienky podľa § 70 ods. 10**

zákona o službách zamestnanosti, v súlade s § 70 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti, úrad postupuje v zmysle čl. V. bodu 9. tejto dohody.

10. Úrad si vyhradzuje právo vyzvať zamestnávateľa na bezodkladné vrátenie finančných prostriedkov, ktoré mu boli vyplatené neoprávnene, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa doručenia výzvy na vrátenie, inak budú od neho vymáhané.

11. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného obdobného konania.

12. Pri používaní verejných prostriedkov sa úrad zaväzuje zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle §19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

13. Úrad sa zaväzuje vrátiť zamestnávateľovi originály predložených dokladov, **do 60 kalendárnych** dní odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená Žiadosť o úhradu platby stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.

14. Úrad si vyhradzuje právo zastaviť poskytovanie finančného príspevku zamestnávateľovi dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti, ak deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je po 01. 01. 2023. Ak po dátume nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania bol zamestnávateľovi vyplatený príspevok v zmysle tejto dohody, úrad vyzve zamestnávateľa na vrátenie tej časti poskytnutého príspevku, ktorá bola vyplatená po dátume nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty. Pre uplatnenie tejto povinnosti nie je rozhodujúce obdobie, za ktoré bol finančný príspevok vyplatený, ale deň jeho vyplatenia úradom, v porovnaní s dňom právoplatnosti rozhodnutia o pokute.

Článok III.
Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ má nárok na poskytnutie finančného príspevku, po splnení všetkých podmienok ustanovených touto dohodu, na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli pri prevádzke CHD alebo CHP za príslušný kalendárny štvrťrok kalendárneho roka, ku ktorému sa plnenia vyplývajúce z tejto dohody vzťahujú, na zamestnávanie občanov so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce (ďalej aj len *„OZP-SPTP“*) v CHD alebo CHP, v maximálnej výške príspevku podľa čl. II. bod 1, ak o príspevok písomne požiada.

2. Zamestnávateľ si uplatňuje finančný príspevok na zamestnancov so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce (ďalej len „zamestnanec OZP-SPTP“) v CHD alebo na CHP v súlade s priznaným postavením CHD alebo CHP v nasledovnej štruktúre:

Miera poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť	**Počet zamestnancov**	**Rozsah dohodnutého týždenného pracovného času** (v hod)
Zamestnanec OZP-SPTP s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť **nižšou, najviac rovnou 70 %**		
Zamestnanec OZP-SPTP s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť **vyššou ako 70 %**	1	18,75

OZP-SPTP, ktorý je zamestnaný v CHD alebo na CHP, môže počas najviac desiatich dní v kalendárnom mesiaci vykonávať prácu aj mimo CHD alebo CHP, ak vykonávanie práce mimo CHD alebo CHP umožňuje dohodnutý druh práce.

3. Zamestnávateľ môže požiadať o poskytnutie finančného príspevku za kalendárny štvrťrok (referenčný štvrťrok ku ktorému sa viažu príslušné náklady) **najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom štvrťroku, za ktorý príspevok žiada.** Pre naplnenie tohto práva musí zamestnávateľ predložiť úradu *Žiadosť o úhradu platby a vyhlásenie žiadateľa o hodnovernosti dokladov* spolu s dokladmi, preukazujúcimi skutočne vynaložené oprávnené náklady, Prehľad o štruktúre zamestnancov so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce v CHD alebo na CHP a Prehľad o výkone práce zamestnanca so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce v CHD alebo na CHP.

4. **Zamestnávateľ sa zaväzuje predkladať <u>elektronicky úradu</u>** počas doby poskytovania finančných príspevkov za jednotlivé kalendárne štvrťroky, **najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom štvrťroku, za ktorý finančný príspevok žiada**, ***Žiadosť o úhradu platby*** spolu s ***Prehľadom o výkone práce zamestnanca so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce v CHD/na CHP,*** s Prehľadom o štruktúre zamestnancov so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce v CHD alebo na CHP a s dokladmi preukazujúcimi skutočne vynaložené náklady:
   - mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov,
   - doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z bankového účtu zamestnávateľa, alebo potvrdenie banky o uskutočnení platby, resp. výpisy z internetbankingu a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza,
   - iné doklady preukazujúce prevádzkové náklady (napr. výdavkový pokladničný doklad, faktúry, protokol o zaradení do užívania majetku a pod.).

5. Ak v príslušnom kalendárnom štvrťroku zamestnanec OZP-SPTP vykonával prácu mimo určeného pracoviska CHD alebo CHP, za tento odpracovaný čas patrí zamestnávateľovi len príspevok na úhradu celkovej ceny práce tohto zamestnanca podľa § 60 ods. 2 písm. f) zákona o službách zamestnanosti. Ak zamestnávateľ v Žiadosti o úhradu platby požaduje poskytnutie príspevku aj na

iné prevádzkové náklady ako celková cena práce zamestnanca OZP-SPTP, tie sa pri výpočte oprávnenej sumy príspevku musia úmerne znížiť v závislosti od času výkonu práce tohto zamestnanca mimo CHD alebo CHP.

6. Ak v príslušnom kalendárnom štvrťroku zamestnanec OZP-SPTP nevykonával prácu na pracovisku CHD alebo CHP z dôvodu neplateného voľna, čerpania dovolenky, PN, OČR a pod., za tento čas sa finančný príspevok na úhradu prevádzkových nákladov zamestnávateľovi neposkytuje. Ak zamestnávateľ v Žiadosti o úhradu platby požaduje poskytnutie príspevku, pri výpočte oprávnenej sumy príspevku sa náklady musia úmerne znížiť v závislosti od času výkonu práce tohto zamestnanca v CHD alebo na CHP.

7. Na základe požiadavky úradu je zamestnávateľ povinný predložiť aj iné doklady, ktoré umožnia úradu správne posúdiť splnenie hmotnoprávnych podmienok pre vznik nároku na poskytnutie príspevku alebo správne vypočítať výšku oprávneného nákladu podľa článku IV.

8. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

9. Zamestnávateľ podáva Žiadosť o úhradu platby elektronickými prostriedkami, ktorá musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom v zmysle zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) v znení neskorších predpisov prostredníctvom formulára, ktorý je dostupný na Ústrednom portáli verejnej správy www.slovensko.sk, zo svojej elektronickej schránky aktivovanej na uvedenom portáli.

Lehota na predloženie dokladov sa považuje za splnenú, ak je doručená na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v bode 4 tohto článku tejto dohody.

10. V prípade nepredloženia Žiadosti o úhradu platby v stanovenej lehote úrad finančný príspevok **neuhradí.**

11. Zamestnávateľ je povinný oznámiť úradu písomne každú zmenu podmienok uvedených v tejto dohode, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala. Ak neoznámenie zmeny dohodnutých podmienok v lehote podľa prvej vety má vplyv na výšku dohodnutého alebo už vyplateného príspevku, zamestnávateľ je povinný vrátiť úradu časť príspevku získanú neoprávnené z dôvodu neoznámenia zmeny v stanovenej lehote. Výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť, vypočíta úrad. V prípade zníženia miery poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť zamestnanca OZP-SPTP, ktoré má vplyv na výšku príspevku podľa tejto dohody, je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu príspevok alebo jeho časť, vyplatenú po dátume právoplatnosti a vykonateľnosti rozhodnutia o znížení miery poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť u zamestnanca. Lehotu na vrátenie a výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť, určí úrad.

12. Zamestnávateľ je povinný **bezodkladne oznámiť úradu zánik a zrušenie štatútu CHD alebo CHP** a je si vedomý, že finančné prostriedky vyplatené za obdobie po zániku, resp. zrušení štatútu sú neoprávnené a je povinný ich v lehote stanovenej úradom **vrátiť**.

13. Zamestnávateľ sa zaväzuje na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožniť výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2036.

14. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu, štátnym kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania počas 10 rokov po ukončení platnosti tejto dohody alebo do 31.12.2036. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu, vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné príspevky v plnej výške.

15. Zamestnávateľ sa zaväzuje vytvoriť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a audítorských orgánov vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.

16. Zamestnávateľ sa zaväzuje neprijať akúkoľvek podporu z verejných prostriedkov podľa osobitných predpisov, alebo fondov Európskej únie, na tie isté oprávnené náklady alebo na ten istý účel, na aké sa mu poskytuje podpora vo forme dotácie, nenávratného finančného príspevku alebo podmienečne vratného finančného príspevku. Ak tak urobí, je povinný informovať o tejto skutočnosti úrad a vrátiť úradu finančné prostriedky, duplicitne poskytnuté na ten istý účel, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa vyzvania na ich vrátenie zo strany úradu.

17. Ak sa pri výkone finančnej kontroly preukáže, že zamestnávateľ použil príspevok neoprávnene, je povinný neoprávnene vyplatené prostriedky bezodkladne vrátiť na účet úradu, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti, ak sa s úradom nedohodne inak. Zamestnávateľ je povinný oznámiť úradu vrátenie príspevku. Nedodržanie podmienok ustanovených v tomto bode sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

18. V prípade výsledku zúčtovania - preplatku preddavkov (okrem výsledku ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie), ktoré boli v rámci oprávnených výdavkov úradom uhradené, je zamestnávateľ povinný oznámiť túto skutočnosť úradu. Finančné prostriedky, ktoré zamestnávateľovi neprináležia, je povinný vrátiť podľa § 451 ods. 1 Občianskeho zákonníka z vlastného podnetu, na základe príčinnej väzby k poskytnutému príspevku. Zamestnávateľ je v takých prípadoch povinný vrátiť na účet úradu časť poskytnutého príspevku, zodpovedajúcu výške preplatku alebo jeho časti, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia preplatku, ak sa s úradom nedohodne inak.

19. Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zamestnávateľ berie na vedomie, že poskytnuté finančné príspevky sú prostriedkami vyplatenými zo štátneho rozpočtu Slovenskej

republiky. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

20. Poskytovanie finančných príspevkov sa zastaví dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti, ak deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je po 01.01.2023.

21. Ak boli po dátume právoplatnosti rozhodnutia o pokute zamestnávateľovi vyplatené akékoľvek finančné príspevky, úrad podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti zastaví poskytovanie finančných príspevkov a vyzve zamestnávateľa na vrátenie finančných príspevkov vyplatených po dátume právoplatného rozhodnutia o uložení pokuty. Pre uplatnenie tejto povinnosti nie je rozhodujúce obdobie, za ktoré boli finančné príspevky poskytnuté (vyplatené), ale deň ich vyplatenia, v porovnaní s dňom právoplatnosti rozhodnutia o pokute.

22. Poskytovanie finančného príspevku zamestnávateľovi sa v súlade s ustanovením § 70 ods. 10 zákona zastaví dňom zistenia nesplnenia podmienok podľa § 70 ods. 7 písm. a), b), d), e) a g) zákona o službách zamestnanosti úradom. Úrad vyzve zamestnávateľa na odstránenie zistených nedostatkov v lehote v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

    V prípade, ak zamestnávateľ v stanovenej lehote **nedostatok odstráni**, v poskytovaní finančného príspevku sa pokračuje. Pri predložení každej nasledujúcej žiadosti o úhradu platby sa splnenie podmienok podľa § 70 ods. 10 zákona o službách zamestnanosti úradom opätovne preverí.

    V prípade, ak zamestnávateľ v stanovenej lehote zistený **nedostatok neodstráni**, úrad odstúpi od tejto dohody. Odstúpenie od tejto dohody je účinné dňom doručenia písomného Oznámenia o odstúpení od tejto dohody zamestnávateľovi. V prípade odstúpenia od tejto dohody nie sú strany tejto dohody povinné vracať si plnenia, ktoré boli poskytnuté oprávnene.

23. Zamestnávateľ sa zaväzuje uchovávať túto dohodu, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku aj po ukončení jej trvania najmenej 10 rokov alebo až do 31.12.2036.

Článok IV.
Oprávnené náklady a výdavky

1. Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou za obdobie od 01.01.2026 do 31.12.2026 a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom, sú riadne odôvodnené a preukázané a boli uhradené z účtu zamestnávateľa uvedeného na 1. strane tejto dohody, resp. z ďalších účtov, preukázateľne patriacich zamestnávateľovi. V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak účtovný stav pokladne pred konkrétnou platbou nie je nižší ako suma tejto platby.

2. Výdavok v súvislosti s finančným príspevkom je oprávnený len v tom prípade, ak spĺňa

podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti, účelnosti a zodpovedá potrebám zákona o službách zamestnanosti.

3. Za oprávnené prevádzkové náklady CHD alebo CHP, na ktorých úhradu sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, sa považujú:
a) nájomné a náklady na služby spojené s nájomným,
b) náklady spojené s povinnými revíziami a náklady na poistenie objektu, v ktorom je prevádzkovaná chránená dielňa alebo chránené pracovisko, ak tento objekt vlastní zamestnávateľ,
c) náklady na palivo a energiu,
d) vodné, stočné a náklady na odvoz a likvidáciu odpadu,
e) náklady na dopravu materiálu, hotových výrobkov a na dopravu súvisiacu s poskytovaním služieb,
f) náklady na celkovú cenu práce zamestnancov, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce,
g) náklady na opravu a údržbu objektu, v ktorom je prevádzkovaná chránená dielňa alebo chránené pracovisko, ak tento objekt vlastní zamestnávateľ a ak tieto náklady súvisia s prevádzkovaním chránenej dielne alebo chráneného pracoviska,
h) náklady na opravu a údržbu zariadenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, ak toto zariadenie vlastní zamestnávateľ,
i) paušálne náklady súvisiace so zabezpečovaním administratívy chránenej dielne alebo chráneného pracoviska v sume 6 % z maximálnej výšky príspevku za kalendárny štvrťrok.

4. Za oprávnené výdavky sa nepovažujú najmä nasledujúce výdavky:
   a) úroky z dlhov,
   b) vratná daň z pridanej hodnoty,
   c) výdavky, ktoré nie sú v súlade s podmienkami poskytnutia finančného príspevku podľa zákona o službách zamestnanosti,
   d) výdavky sankčného charakteru vrátane súvisiacich výdavkov (pokuty, penále, vrátane zmluvných, výdavky na trovy konania a pod.),
   e) výdavky na subdodávky, ktoré zvyšujú náklady na realizáciu činností bez pridania hodnoty.

5. Hotovostné platby sa považujú za oprávnené výdavky len v prípade, ak je dodržaný limit stanovený v zmysle zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti v znení neskorších predpisov.

6. V prípade platieb v hotovosti sú výdavky oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nie je mínusový.

7. Na účely poskytovania príspevku na úhradu nákladov na celkovú cenu práce zamestnancov, ktorí sú OZP – SPTP sa posudzujú vynaložené a preukázané náklady **na celkovú cenu práce ako celok**, nie čiastočné náklady na niektoré zložky celkovej ceny práce. Za celkovú cenu práce bez uhradenia niektorej zo zákonom stanovených zložiek celkovej ceny práce možno považovať uhradenú cenu práce len v prípade, ak uhradenie tejto zložky nepožaduje osobitný predpis, napríklad odklad platenia poistného, odpustenie platenia poistného v čase mimoriadnej situácie, zníženie odvodov pre zamestnávateľov v poľnohospodárstve a v potravinárskom priemysle.

8. Ak súčasťou nákladov podľa bodu 3 je aj daň z pridanej hodnoty a zamestnávateľovi nevznikne nárok na odpočítanie dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej

hodnoty v znení neskorších predpisov, považuje sa daň z pridanej hodnoty za prevádzkový náklad CHD alebo CHP. **V prípade, ak je zamestnávateľ platcom DPH, uhradená DPH nie je oprávneným výdavkom.**

9. Náklady na dopravu zamestnancov sú náklady súvisiace so zabezpečovaním dopravy zamestnancov, ktorí sú občanmi so ZP so sťaženým prístupom na trh práce, zamestnávateľom na miesto výkonu zamestnania a späť. Príspevok sa neposkytuje, ak bol na ich dopravu do zamestnania a späť poskytnutý príspevok podľa § 53b zákona o službách zamestnanosti.

10. Za čas, počas ktorého zamestnanec, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce, vykonával prácu mimo CHD alebo CHP, sa za prevádzkové náklady považujú len náklady na celkovú cenu práce tohto zamestnanca.

11. Za čas, počas ktorého zamestnanec, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím so sťaženým prístupom na trh práce, nevykonával prácu na pracovisku CHD alebo CHP sa finančný príspevok na úhradu prevádzkových nákladov zamestnávateľovi neposkytuje.

Článok V.
Osobitné podmienky

1. Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Zamestnávateľ berie na vedomie, že finančné príspevky sú finančnými prostriedkami vyplatenými zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti v znení neskorších predpisov.

3. Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť.

4. Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny, úrad oznámi porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak zamestnávateľ odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny do dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.

5. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky (PMÚ SR) je v zmysle § 14 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov o štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) oprávnený kontrolovať poskytnutie pomoci

u poskytovateľa pomoci (úrad) ako aj u príjemcu pomoci (zamestnávateľ). Za účelom overenia relevantných skutočností je zamestnávateľ povinný umožniť PMÚ SR toto overenie. PMÚ SR je oprávnený osobe, ktorá porušila povinnosť, uložiť pokutu.

6. Z dôvodu, aby nedošlo k **duplicite financovania** rovnakých výdavkov na toho istého zamestnanca, v tom istom čase, finančné príspevky nemôžu byť poskytnuté zamestnávateľovi na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už boli poskytnuté príspevky z verejných zdrojov alebo zo zdrojov Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF) za rovnaké oprávnené obdobie.

7. Poskytovanie finančných príspevkov zamestnávateľovi sa zastaví dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti, ak deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania je po 01.01.2023.

8. Ak boli po dátume právoplatnosti rozhodnutia o pokute zamestnávateľovi vyplatené akékoľvek finančné príspevky, úrad podľa prvej vety § 70 odsek 11 zákona o službách zamestnanosti zastaví poskytovanie finančných príspevkov a vyzve zamestnávateľa na vrátenie finančných príspevkov vyplatených po dátume právoplatného rozhodnutia o uložení pokuty. Pre uplatnenie tejto povinnosti nie je rozhodujúce obdobie, za ktoré boli finančné príspevky poskytnuté (vyplatené), ale deň ich vyplatenia, v porovnaní s dňom právoplatnosti rozhodnutia o pokute.

9. Poskytovanie príspevku zamestnávateľovi sa v súlade s ustanovením § 70 ods. 10 zákona zastaví dňom zistenia nesplnenia podmienok podľa § 70 ods. 7 písm. a), b), d), e) a g) zákona o službách zamestnanosti úradom. Úrad vyzve zamestnávateľa na odstránenie zistených nedostatkov v lehote v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak zamestnávateľ v stanovenej lehote nedostatok odstráni, v poskytovaní príspevku sa pokračuje. Pri predložení každej nasledujúcej Žiadosti o úhradu platby sa splnenie podmienok podľa § 70 ods. 10 zákona o službách zamestnanosti úradom opätovne preverí. V prípade, ak zamestnávateľ v stanovenej lehote zistený nedostatok neodstráni, úrad odstúpi od tejto dohody. Odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od dohody zamestnávateľovi. V prípade odstúpenia od tejto dohody nie sú strany dohody povinné vracať si plnenia, ktoré boli poskytnuté oprávnene.

10. V prípade, ak zamestnávateľ v stanovenej lehote zistený nedostatok neodstráni, úrad odstúpi od tejto dohody. Odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od dohody zamestnávateľovi. V prípade odstúpenia od tejto dohody nie sú strany dohody povinné vracať si plnenia, ktoré boli poskytnuté oprávnene.

11. Platby v hotovosti sú limitované zákonom č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti a nesmú presiahnuť sumu 15 000 EUR, ak je odovzdávajúcim alebo preberajúcim platby fyzická osoba vykonávajúca podnikateľskú alebo inú samostatnú zárobkovú činnosť alebo právnická osoba.

12. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov o ňom vyplývajúcich z tejto dohody vo verejne dostupných informačných zdrojoch:

a) obchodný názov a právna forma,
b) identifikačné číslo osoby (IČO) alebo iný identifikátor,
c) sídlo právnickej osoby alebo trvalý pobyt fyzickej osoby,
d) prevažujúca činnosť zamestnávateľa a činnosť CHD / CHP (podľa štatistickej klasifikácie ekonomických činností),
e) počet zamestnancov, z toho počet občanov so zdravotným postihnutím,
f) dátum založenia, dátum zrušenia, dátum priznania postavenia CHD / CHP,
g) druh vlastníctva,
h) typ zriaďovateľa.

Článok VI.
Trvanie a zánik dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do vysporiadania vzájomných záväzkov účastníkov dohody, vyplývajúcich z tejto dohody. Túto dohodu je možné **ukončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody. Oprávnene poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody do dňa nadobudnutia účinnosti jej skončenia zostávajú nedotknuté.

2. Účastníci dohody sa dohodli, že táto dohoda môže byť ukončená ktorýmkoľvek z účastníkov dohody písomným oznámením druhému účastníkovi dohody v prípade, že už nie sú splnené alebo už nevyplývajú žiadne záväzky alebo povinnosti z tejto dohody. Ukončenie nadobudne účinnosť dňom doručenia oznámenia o ukončení dohody.

3. Ukončenie tejto dohody nastane **uplynutím doby jej trvania** a zároveň splnením záväzkov oboch účastníkov dohody, alebo uhradením maximálnej dohodnutej sumy podľa čl. III bod 1, alebo zrušením priznaného postavenia CHD alebo CHP.

4. Každý z účastníkov tejto dohody je oprávnený odstúpiť od dohody v prípade závažného **porušenia jej podmienok.** Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi dohody. Odstúpením od dohody sa táto ruší od začiatku. Zamestnávateľ je povinný vrátiť na účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky, ktorých výšku vyčísli úrad, do 30 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia od tejto dohody.

5. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody na strane zamestnávateľa sa považuje porušenie článku III. bodov 12., 13., 14., 15., 16., 20. a 21. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody na strane úradu sa považuje porušenie článku II. bodov 1., 2. a 3 Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

6. Mimoriadne skončenie tejto dohody môže nastať aj z dôvodu zastavenia poskytovania príspevku úradom v zmysle článku V. bod 7 tejto dohody. Oprávnene poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody do dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania zostávajú nedotknuté.

7. V prípade zistenia závažného porušenia ustanovení tejto dohody, spôsobujúcich jej neplatnosť od počiatku, zmluvné strany majú právo na odstúpenie od tejto dohody. Bez akýchkoľvek pochybností sa má za to, že zmluvné strany sú v prípade odstúpenia od tejto dohody povinné si navzájom vrátiť všetky vzájomne poskytnuté plnenia.

8. Ukončenie tejto dohody sa netýka úradom vzniknutého nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, a to aj po skončení platnosti tejto dohody.

Článok VII.
Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis dohody. Písomná forma dohody je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dohoda predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

2. V každom písomnom styku sú účastníci dohody povinní uvádzať číslo tejto dohody.

3. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.

4. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.

5. Táto dohoda nadobudne platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

6. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto dohode sa riadia ustanoveniami podľa zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky, ako aj platnými právnymi predpismi Európskej únie, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.

7. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom dohody ju podpisujú.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“	„(dátum v elektronickom podpise)“
Za právnickú/fyzickú osobu: „(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“ Dušan Gábor	Za úrad: „(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“ Ing. Mário Zajac

riaditeľ úradu

V prípade ak sa dohoda neuzatvára elektronicky:

dňa ..... dňa .....

Za právnickú/fyzickú osobu: Za úrad:

.....

Dušan Gábor

Ing. Mário Zajac
riaditeľ úradu