

*VZN nadobúda účinnosť dňa: 10.10.2011*

*Obecné zastupiteľstvo v Červenom Kameni na svojom zasadnutí dňa 26.9.2011 na základe § 4 a § 6 zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 47 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov V Y D Á V A*

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**

č. 1/2011

*„o poskytovaní dotácií“*

**na území Obce Červený Kameň**

## Článok č. I

### § 1

#### Účel a predmet

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len nariadenie) je určenie podmienok poskytovania dotácií právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom, ktorý majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, ich maximálnu výšku na úlohy a akcie na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných a verejnoprospešných účelov na podporu podnikania a zamestnanosti v súlade so znením § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z. a so znením § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

### § 2

#### Pôsobnosť

Nariadenie sa vzťahuje na:

- a/ právnické osoby na území obce, ktorých zakladateľov nie je obec, len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,
- b/ fyzické osoby – podnikateľov na území obce na podporu podnikania a zamestnanosti.

### § 3

#### Základné pojmy

- (1) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.
- (2) Pod pojmom „všeobecne prospešné služby“ sa na účely tohto nariadenia rozumie poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu rozvoja obce a zamestnanosti.

- (3) Pod pojmom „verejnoprospešné účely“ sa na účely tohto nariadenia rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitárnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.

#### § 4

### **Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií**

- (1) Finančné prostriedky obce na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok. Zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných vlastných príjmov a výdavkov, určených na poskytovanie dotácií.
- (2) Poskytovanie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

#### § 5

### **Podmienky poskytovania dotácií**

- (1) Finančné prostriedky môžu využívať subjekty uvedené v § 2 (ďalej len „žiadatelia“), za týchto podmienok:
- a/ dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti predloženej obecnému úradu za predpokladu, že žiadateľ:
  - b/ má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce,
  - c/ pôsobí alebo vykonáva činnosť v obci,
  - d/ na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok,
  - e/ žiadateľ nie je v postavení, že možno dôvodne predpokladať, že nebude spôsobilý poskytnutú dotáciu riadne vrátiť v prípade nesplnenia určených podmienok,
  - f/ predchádzajúcu poskytnutú dotáciu riadne vyúčtoval a doložil fotokópiami dokladov,
  - g/ finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
- (2) Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra, živnostenským oprávnením, resp. potvrdením o registrácii z iných registrov, charakteristiku konkrétnej úlohy alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov obce, odôvodnenie žiadosti, prípadnú formu účasti obce

na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, správny orgán a pod), meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa, prehľad o doterajšej činnosti žiadateľa v prospech rozvoja obce, podpis štatutárneho zástupcu a pečiatku žiadateľa.

- (3) Žiadosti do sumy 2 000,00 € žiadatelia predkladajú do 31.10. kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom bude dotácia poskytnutá. K predloženej žiadosti do sumy 2 000,00 € vypracuje obecný úrad stanovisko, či dotáciu v danej výške poskytne alebo ju bude krátiť, či je účel použitia finančných prostriedkov efektívny, najmä či sú žiadatelia ochotní prispôbiť sa kritériám stanoveným v bode 5.
- (4) Žiadosť nad sumu 2 000,00 € žiadatelia predkladajú do 30.09. kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom bude dotácia poskytnutá. Žiadosti podliehajú schvaľovaciemu konaniu podľa stanovených kritérií v bode 5 tohto nariadenia vo finančnej komisii. Komisiou vybrané opodstatnené žiadosti budú spracované obecným úradom na najbližšie rokovanie Obecného zastupiteľstva.
- (5) Kritériá na hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie nad 2 000,00 € pre jedného žiadateľa sú najmä:
- a/ realizácia cieľov Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce,
  - b/ schopnosť spolufinancovania,
  - c/ akcia nadregionálneho, resp. medzinárodného rozsahu,
  - d/ referencie o činnosti a dôveryhodnosti žiadateľa,
  - e/ bezodplatná činnosť v obci – vo forme brigád a pod.,
  - f/ organizovanie spoločenských a kultúrnych akcií v obci.
- (6) v prípade poskytnutia dotácie podľa odseku 3 bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 15 dní odo dňa rozhodnutia starostu obce. Žiadateľ môže byť vyzvaný na doplnenie žiadosti o výpis z registra trestov, živnostenské oprávnenie, resp. potvrdenie o registrácii, odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánov o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako 3 mesiace. Obecný úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve počas kalendárneho roka, na ktorý je dotácia priznaná a to jednou sumou, prípadne podľa pokynov starostu obce. V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ písomne upovedomený.
- (7) V prípade poskytnutia dotácie podľa odseku 4 žiadateľ môže byť vyzvaný na doplnenie žiadosti o výpis z obchodného registra alebo živnostenské oprávnenie, odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánov o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace. Ak Obecné zastupiteľstvo obecného úradu schváli

poskytnutie dotácie, obecnú úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov počas kalendárneho roka, na ktorý je dotácia priznaná a to jednou sumou, prípadne podľa pokynov starostu obce. V prípade, že Obecné zastupiteľstvo neschváli poskytnutie dotácie, o tomto výsledku bude žiadateľ písomne upovedomený.

- (8) Dotácie môže byť opakovane poskytnutá tomu istému žiadateľovi, pokiaľ starosta, prípadne Obecné zastupiteľstvo nerozhodne inak.
- (9) Maximálna výška poskytnutej dotácie právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi je 3 000,00 €.
- (10) Žiadateľ, ktorému sa poskytla dotácia, je povinný viesť tieto prostriedky na samostatnom účte, výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom žiadateľa.
- (11) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.
- (12) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

## **§ 6**

### **Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií**

Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie do 15.12 príslušného kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá alebo po skončení úlohy, na ktorú bola dotácia poskytnutá.

## **§ 7**

### **Vyúčtovanie dotácií**

- (1) K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom – napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obecného úradu, z ktorého boli poskytnuté do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných

prostriedkov.

- (3) Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov podľa predchádzajúcich bodov je potrebné zaslať obecnému úradu, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom obce.

## § 8

Obecný úrad raz za polrok na zasadnutí Obecného zastupiteľstva informuje poslancov o poskytnutých dotáciách, ako aj o zamietnutých žiadostiach a dôvodoch ich zamietnutia.

## § 9

### Sankcie

Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení upravuje osobitný predpis.

## § 10

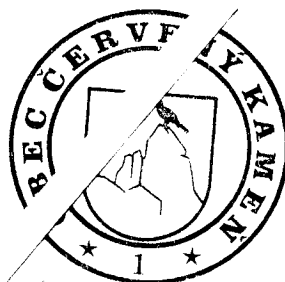
### Kontrola

Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia je oprávnené vykonať obecné zastupiteľstvo a útvar hlavného kontrolóra. Zamestnanci obecného úradu vykonajú kontrolu na základe písomného poverenia starostu obce.

## Článok II.

### Účinnosť nariadenia

Toto nariadenie nadobudlo účinnosť dňa 10.10.2011.



Jozef Bartoš  
starosta obce